



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.05.2023

№ 568

ст-ца Выселки

**Об организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере при формировании муниципального
социального заказа на оказание муниципальных услуг
в социальной сфере на территории муниципального
образования Выселковский район**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 года № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования Выселковский район в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить управление образования администрации муниципального образования Выселковский район (Семина) уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования Выселковский район системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и

исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. Перечень муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг (приложение № 1).

5.2. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Выселковский район (приложение № 2).

5.3. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования Выселковский район (приложение № 3).

5.4. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Выселковский район (приложение № 4).

6. Образовать рабочую группу по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере и утвердить ее состав (приложение № 5).

7. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Выселковский район определить:

7.1. Перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

7.2. Государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Краснодарского края» (далее – АИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

7.3. Перечень информации и документов, формируемых с использованием АИС «Навигатор» в муниципальном образовании Выселковский район:

документы, предусмотренные абзацами 3-7 подпункта 7.1 пункта 7 настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

8. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом

Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28 декабря 2016 года № 243н.

9. Формирование и утверждение документа, предусмотренного абзацем 1 подпункта 7.1 пункта 7 настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного абзацем 4 подпункта 7.1 пункта 7 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием АИС «Навигатор».

10. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории муниципального образования Выселковский район, осуществляется путем проведения по факторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации до 1 сентября 2023 года.

11. Управлению образования администрации муниципального образования Выселковский район (Семина) направить настоящее постановление в отдел Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский район в формате Word, для опубликования на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в сети интернет.

12. Отделу Муниципальный центр управления администрации муниципального образования Выселковский район (Абушаев) разместить (опубликовать) данное постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Выселковский район в сети Интернет.

13. Обнародовать данное постановление.

14. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Выселковский район А.А.Тарапину.

15. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения возникшие с 1 марта 2023 года.

Глава муниципального образования
Выселковский район



С.И. Фирстков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский район
от 02.05.2023 № 568

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном)
социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в
социальной сфере» способа отбора исполнителей услуг

1. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200ОГ.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма
обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ7300 (технической направленности, форма
обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий,
обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ7600 (технической направленности, форма
обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ7700 (технической направленности, форма
обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных
технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АЖ96000 (естественнонаучной направленности,
форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52АЖ97000 (естественнонаучной направленности,
форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных
технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52А300000 (естественнонаучной направленности,
форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А301000 (естественнонаучной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000990ББ52А321000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А324000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А325000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52А344000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А345000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А348000 (художественной направленности, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А349000 (художественной направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

5. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

8042000.99.0.ББ52А392000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А393000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52А396000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очно-заочная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

804200О.99.0.ББ52А397000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

6. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АВ40000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

7. Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

804200О.99.0.ББ52АБ12000 (направленность - не указано, форма обучения: очная, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район



Л.А. Семина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский район
от 02.05.2023 № 568

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории Выселковский район

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Сроки исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг по реализации дополнительных образовательных услуг в электронной форме	апрель 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Управление образования администрации муниципального образования Выселковский район (далее – Управление)
			сентябрь 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Управление

2.	Нормативное правовое обеспечение	<p>2.1. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район «об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район о форме и сроках формирования отчета об их исполнении</p> <p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	апрель 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление
		<p>2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа</p> <p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	июнь 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление, Финансовое управление администрации муниципального образования Выселковский район (далее – Финансовое управление)
		<p>2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом</p> <p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	июнь 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление
		<p>2.4. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	июнь 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление

	<p>2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере</p>	июнь 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление
	<p>2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом</p>	июнь 2023 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление
	<p>2.7. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом</p>	IV квартал 2024 года	Разработка проекта нормативно правового акта	Управление

		<p>2.8. Разработка проекта приказа финансового органа муниципального образования Выселковский район об утверждении типовых формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере</p> <p>2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации муниципального образования Выселковский район об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район</p>	<p>июнь 2023 года</p> <p>IV квартал 2024 года</p>	<p>Разработка проекта нормативно правового акта</p> <p>Разработка проекта нормативно правового акта</p>	<p>Управление</p> <p>Управление</p>
3.	Коммуникационная поддержка	<p>3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг</p> <p>3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)</p> <p>3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немунICIPальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации</p>	<p>Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости)</p> <p>До 1 июля 2023 года</p> <p>По мере необходимости</p>	<p>материалы для семинара</p> <p>материалы для информационной кампании</p> <p>Консультации</p>	<p>Управление, Муниципальный опорный центр дополнительного образования детей (далее - МОЦ)</p> <p>Управление, МОЦ</p> <p>Управление, МОЦ</p>

		<p>3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления муниципального образования Выселковский район по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ</p> <p>4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	<p>До июня 2023 года</p> <p>До мая 2023 года далее ежегодно до 1 января</p>	<p>план мероприятий размещение в СМИ</p> <p>Муниципальный социальный заказ утвердить. Размещен</p>	<p>Управление, МОЦ</p> <p>Управление, МОЦ, исполнители услуг</p>
<p>4. Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей отбора исполнителей услуги</p>	<p>5. Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)</p>	<p>5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)</p> <p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования Выселковский район на 2023 год</p> <p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	<p>До 15 августа 2023 года</p> <p>До 15 августа 2023 года</p>	<p>Реестр сформирован</p> <p>Соглашения заключены</p>	<p>Управление, МОЦ</p> <p>Управление</p> <p>Управление, МОЦ</p>

	5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Управление, МОЦ
6.	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	дорожная карта конференции	Управление, МОЦ
	6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	2024 год	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Управление, МОЦ
7.	Оценка результатов апробации	2025 год	Информация подготовлена	Управление, МОЦ
	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	Управление, МОЦ
	7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Управление, МОЦ

Начальник управления образованием
администрации муниципального
образования Выселковский район



Л.А. Семина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
муниципального образования

Выселковский район

от 02.05.2023 № 568

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации
механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных
общеразвивающих программ» на территории муниципального образования Выселковский район

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление,

¹Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³В целях настоящей таблицы к государственным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить государственные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	сфере, единиц Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2024	значение: год: 2024	МОЦ Управление, МОЦ
2.	Усиление конкуренции при выборе муниципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ,	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		результат	оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	год: 2024	год: 2024	МОЦ
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
2.	Усиление конкуренции при выборе муниципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ,
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ,	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Промежуточный результат	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Итоговый результат	Общее количество юридических лиц, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Процесс	Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т.ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Процесс	Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единицы	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Итоговый результат	Доля соответствия показателей, определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		Итоговый результат	услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенных по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 2024	значение: год: 2024	Управление, МОЦ

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район



Л.А. Семина

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский район
от 09.05.2023 № 568

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг
в социальной сфере на территории муниципального образования
Выселковский район

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Выселковский район (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Правительстве муниципального образования Выселковский район.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию государственного социального заказа в муниципальном образовании Выселковский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных)услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории муниципального образования Выселковский район.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами муниципального образования Выселковский район, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

подготовка предложений по формированию и утверждению государственного социального заказа на территории муниципального образования Выселковский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ;

подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Выселковский район;

подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Краснодарского края при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории муниципального образования Выселковский район;

осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией муниципального образования Выселковский район.

5.2. Рабочую группу возглавляет председатель рабочей группы. Председатель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.3. Председатель рабочей группы осуществляет следующие функции:
организует деятельность рабочей группы;
планирует деятельность рабочей группы;
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос председателя рабочей группы или заместителя председателя рабочей группы, исполняющего обязанности председателя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается председателем рабочей группы или заместителем председателя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район



Л.А Семина

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский район
от 02.05.2023 № 568

СОСТАВ

рабочей группы по организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере

- Тарапина Анна Алексеевна - заместитель главы муниципального образования Выселковский район, председатель рабочей группы;
- Семина Лариса Алексеевна - начальник управления образования администрации муниципального образования Выселковский район, заместитель председателя рабочей группы;
- Донских Светлана Николаевна - руководитель муниципального опорного центра дополнительного образования детей муниципального образования Выселковский район, секретарь рабочей группы (по согласованию).
- Члены рабочей группы:
- Андреева Кристина Альбертовна - главный специалист управления образования администрации муниципального образования Выселковский район
- Жаркова Елена Николаевна - руководитель Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования муниципального образования Выселковский район» (по согласованию);
- Кузнецова Анна Владимировна - заместитель руководителя, начальник отдела, Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования муниципального образования Выселковский район» (по согласованию);
- Мозгунов Сергей Николаевич - юрисконсульт Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования муниципального образования Выселковский район» (по согласованию)

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Выселковский район



Л.А. Семина