



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ВЫСЕЛКОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.08.2026

№ 1100

ст-ца Выселки

**Об утверждении Положения об отделе
развития потребительской сферы и ценообразования
администрации муниципального образования
Выселковский муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии со структурой администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, утвержденной решением V сессии V созыва Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края от 10 февраля 2026 г. № 5-38 «О структуре администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение об отделе развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (приложение).

2. Считать утратившими силу постановления администрации муниципального образования Выселковский район:

от 21 декабря 2018 г. № 1443 «Об утверждении Положения об отделе развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район»;

от 5 июня 2020 г. № 521 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Выселковский район от 21 декабря 2018 года № 1443 «Об утверждении Положения об отделе развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский район».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на

первого заместителя главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края Коробову Т.П.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края



С.И.Фирстков

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный
район Краснодарского края
от 06.08.2026 № 1100

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе развития потребительской сферы и ценообразования
администрации муниципального образования
Выселковский муниципальный район Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Отдел развития потребительской сферы и ценообразования администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее - Отдел) является отраслевым органом администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

1.2. В своей деятельности Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края и другими нормативными правовыми актами государственных органов Российской Федерации и Краснодарского края, органов местного самоуправления, Уставом муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и настоящим Положением.

1.3. Отдел находится непосредственно в подчинении первого заместителя главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (вопросы инвестиционной политики, экономической деятельности, имущественных отношений и промышленной политики).

1.4. Отдел реализует возложенные на него задачи и осуществляет функции во взаимодействии с органами исполнительной власти Краснодарского края, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, хозяйствующими субъектами всех форм собственности, общественными организациями, гражданами.

1.5. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края) в установленном порядке.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Содействие в создании условий для обеспечения сельских поселений, входящих в состав муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края (далее – муниципальное образование Выселковский район) услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения.

2.2. Реализация государственной политики в области развития торговой деятельности на территории муниципального образования Выселковский район (в пределах полномочий Отдела).

2.3. Осуществление мер, направленных на развитие инфраструктуры потребительского рынка на территории муниципального образования Выселковский район.

2.4. Обеспечение населения муниципального образования Выселковский район продовольствием, товарами первой необходимости, горюче-смазочными материалами в случае возникновения опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.5. Содействие предприятиям потребительской сферы муниципального образования Выселковский район в реализации федерального и краевого законодательства, муниципальных правовых актов муниципального образования Выселковский район.

2.6. Взаимодействие с органами местного самоуправления, органами государственной власти и органами, осуществляющими государственный контроль (надзор), по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела.

3. Функции Отдела

В целях реализации возложенных на него задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Исполняет федеральные, краевые и муниципальные правовые акты, регулирующие потребительскую сферу, в пределах установленной компетенции.

3.2. Доводит до сведения субъектов потребительской сферы информацию о нормативных правовых актах Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Выселковский район, регулирующих отношения на потребительском рынке.

3.3. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район с предприятиями потребительской сферы, расположенными на территории муниципального образования Выселковский район, независимо от их организационно-правовой формы, по вопросам своей компетенции.

3.4. Проводит мониторинг состояния инфраструктуры потребительского рынка муниципального образования Выселковский район, вносит предложения для разработки планов, прогнозов социально-экономического развития муниципального образования Выселковский район по вопросам, отнесённым к компетенции Отдела.

3.5. Проводит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей состояния отраслей потребительской сферы на территории муниципального образования Выселковский район, анализ эффективности применения мер по развитию потребительской сферы на территории муниципального образования Выселковский район.

3.6. Осуществляет сбор, обобщение и подготовку отчетных, информационных и аналитических материалов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

3.7. По согласованию оказывает консультативную помощь в пределах компетенции администрациям сельских поселений Выселковского муниципального района Краснодарского края.

3.8. Участвует в работе постоянно действующих межведомственных комиссий, советов, рабочих групп при администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.9. Обеспечивает в пределах своей компетенции деятельность межведомственной комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в муниципальном образовании Выселковский район (подготовка и проведение заседаний комиссии, оформление документации).

3.10. Обеспечивает в пределах своей компетенции деятельность Координационного совета по вопросам обеспечения прав потребителей в муниципальном образовании Выселковском район (подготовка и проведение заседаний Координационного совета, оформление документации).

3.11. Взаимодействует в установленном порядке с государственными контрольно-надзорными и правоохранительными органами по вопросам осуществления контроля за соблюдением установленных норм и правил в сфере торговли, общественного питания, бытового обслуживания и защиты прав потребителей на территории муниципального образования Выселковский район.

3.12. По поручению главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и (или) заместителя главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края рассматривает и готовит ответы на обращения граждан и

организаций, на запросы депутатов государственных органов и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.13. Осуществляет защиту прав потребителей в пределах полномочий, установленных Федеральным законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».

3.14. Во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края организует работу по созданию, хранению, использованию и восполнению продовольствия, предметов первой необходимости, горюче-смазочных материалов, в случае возникновения в муниципальном образовании Выселковский район опасностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3.15. Организует и осуществляет нормированное снабжение населения муниципального образования Выселковский район продовольственными и непродовольственными товарами в период мобилизации и в военное время.

3.16. Осуществляет деятельность по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, а также информации ограниченного доступа.

3.17. В пределах полномочий Отдела принимает меры по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений на территории муниципального образования Выселковский район. Участвует в организации и проведении мероприятий по гражданской обороне.

3.18. Осуществляет взаимодействие с Федеральными, законодательными, региональными органами власти Краснодарского края и органами местного самоуправления по реализации Национального плана развития конкуренции. Участвует в пределах компетенции Отдела в работе по содействию развитию конкуренции, мониторингу деятельности хозяйствующих субъектов в муниципальном образовании Выселковский район.

3.19. Выполняет функции организатора проведения совещаний, семинаров по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

3.20. Участвует в организации и проведении ярмарок, выставок, конкурсов профессионального мастерства в сфере потребительского рынка и услуг.

3.21. Разрабатывает и представляет для утверждения схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район, вносит в неё изменения.

3.22. Разрабатывает и представляет для утверждения схему размещения нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (сезонные (летние) кафе предприятий общественного питания) на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, за исключением расположенных на землях

лесного фонда указанных нестационарных объектов на территории муниципального образования Выселковский район, вносит в неё изменения.

3.23. Осуществляет проведение мероприятий, связанных с вопросами заключения договоров по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования Выселковский район.

3.24. Осуществляет проведение мероприятий, связанных с вопросами заключения договоров на размещение нестационарных объектов для оказания услуг общественного питания (сезонных (летних) кафе предприятий общественного питания), на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, или землях, земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, за исключением расположенных на землях лесного фонда на территории муниципального образования Выселковский район.

3.25. Осуществляет мероприятия по выявлению фактов незаконного оборота промышленной продукции на территории муниципального образования Выселковский район в пределах компетенции Отдела.

3.26. Разрабатывает проекты нормативных актов, касающихся деятельности потребительской сферы на территории муниципального образования Выселковский район.

3.27. Участвует в разработке и осуществлении целевых программ администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края в вопросах торговли, общественного питания, бытового обслуживания.

3.28. Содействует работе по профилактике коррупционных правонарушений, соблюдению антикоррупционного законодательства в пределах компетенции Отдела.

3.29. Осуществляет в рамках своей компетенции ведение делопроизводства в Отделе.

3.30. Организует оперативное предоставление (обновление) информации в области торговли, общественного питания и бытового обслуживания, защиты прав потребителей на официальном сайте муниципального образования Выселковский район в сети Интернет.

3.31. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края деятельность по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела.

3.32. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

4. Права Отдела

Для осуществления возложенных задач и полномочий Отдел имеет право:

4.1. Вносить предложения о приведении муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы, отнесенные к компетенции Отдела, в соответствие с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, документы и материалы от руководителей отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, руководителей организаций, предприятий, учреждений, находящихся на территории муниципального образования Выселковский район, необходимые для осуществления деятельности Отдела.

4.3. Принимать участие в установленном порядке в работе комиссий, рабочих групп, совещательных органов при главе муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края в соответствии с компетенцией Отдела.

4.4. Организовывать проведение семинаров, совещаний и конференций, инициировать создание рабочих групп и комиссий по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.5. Направлять правоохранительным и контрольным органам необходимые материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.6. Представлять интересы администрации муниципального образования Выселковский район в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением, во всех органах государственной власти Российской Федерации, Краснодарского края, органах местного самоуправления, общественных организациях, предприятиях и учреждениях всех форм собственности.

4.7. Проводить в пределах своих полномочий сбор информации об объектах потребительской сферы муниципального образования Выселковский район.

4.8. Оказывать содействие администрациям сельских поселений Выселковского муниципального района Краснодарского края в осуществлении мероприятий по пресечению и недопущению мелкорозничной торговли в местах, не предусмотренных для размещения и функционирования объектов мелкорозничной торговли, на территории муниципального образования Выселковский район в рамках Закона Краснодарского края от 23.07.2003 № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

4.9. Соблюдать в работе служебную тайну.

4.10. Повышать профессиональный уровень сотрудников Отдела.

4.11. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края,

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Выселковский район.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Работники Отдела являются муниципальными служащими, назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности распоряжением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Структура и штат Отдела утверждается постановлением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

5.3. Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций.

5.4. Начальник Отдела:

1) Руководит деятельностью Отдела, обеспечивает решение и выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

2) Дает работникам Отдела обязательные для исполнения ими письменные и устные указания по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, контролирует их исполнение.

3) Представляет Отдел от имени администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края во всех предприятиях, учреждениях и организациях.

4) Разрабатывает Положение об Отделе и должностные инструкции специалистов Отдела, представляет их на утверждение главе муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края по согласованию с первым заместителем главы администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, курирующим направление деятельности Отдела.

5) Вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края предложения по совершенствованию работы Отдела, приему, увольнению и поощрению работников Отдела и применению к ним мер дисциплинарного взыскания.

6) Осуществляет контроль за исполнением работниками Отдела их должностных обязанностей, Правил внутреннего трудового распорядка администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

7) Представляет работников Отдела при проведении аттестации и квалификационных экзаменов, готовит письменное представление в соответствии с Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании Выселковский район.

8) Координирует работу специалистов Отдела в сфере отношений, связанных с организацией розничных ярмарок, размещением нестационарных торговых объектов, с осуществлением мероприятий по сбору в предприятиях торговли информации о ценах на социально-значимые товары, а также сбору информации о ценах на недвижимость, транспортные средства в муниципальном образовании Выселковский район.

9) Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления муниципального образования Выселковский район.

10) Ведет служебную переписку со всеми отраслевыми органами администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и администрациями сельских поселений Выселковского муниципального района Краснодарского края.

11) Взаимодействует с общественностью в целях обеспечения информированности населения посредством консультаций граждан, в пределах курируемых вопросов.

12) Выполняет обязанность по информированию главы муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края и органов прокуратуры Выселковского района обо всех обращениях каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных нарушений.

13) Осуществляет иные полномочия, относящиеся к компетенции Отдела в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом и иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Выселковский район.

5.5. Начальнику Отдела непосредственно подчиняются сотрудники Отдела и несут персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на них обязанностей.

5.6. В случае временного отсутствия начальника Отдела (в связи с командировкой, отпуском, временной нетрудоспособностью и прочее) его обязанности возлагаются на специалиста Отдела или иное должностное лицо администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, с учетом квалификационных требований, в соответствии с распоряжением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

5.7. Начальник Отдела или специалист, исполняющий его обязанности, имеют право подписи документов, направляемых от имени Отдела по вопросам, входящим в его компетенцию.

5.8. Обеспечение Отдела техническими средствами, справочной правовой системой, периодическими изданиями и другой необходимой правовой литературой осуществляется администрацией муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

5.9. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

6. Взаимодействие Отдела с другими органами власти

6.1. Для выполнения возложенных задач, Отдел осуществляет взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края, органами местного самоуправления сельских поселений Выселковского муниципального района Краснодарского края, территориальными органами государственной власти Российской Федерации, предприятиями и организациями различных форм собственности, расположенными на территории муниципального образования Выселковский район, средствами массовой информации, гражданами по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

6.2. Возложение на Отдел функций и задач, не относящихся к компетенции Отдела, не допускается.

7. Ответственность Отдела

За неисполнение или ненадлежащее исполнение сотрудниками Отдела возложенных на них должностных обязанностей, за действие или бездействие, ведущее к нарушению прав и законных интересов граждан, сотрудники Отдела несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе за невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции.

8. Прекращение деятельности Отдела

Прекращение деятельности Отдела осуществляется на основании решения Совета муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края при внесении соответствующих изменений в структуру администрации муниципального образования Выселковский муниципальный район Краснодарского края.

Начальник отдела развития
потребительской сферы и
ценообразования администрации
муниципального образования
Выселковский муниципальный район
Краснодарского края



А.В. Хлыстун